

Minutes of the meeting of the "Friends of the VBS" held on 8th April 2025 Protokoll der Versammlung der "Freunde der VBS" am 8. April 2025	
<p>1) Welcome</p> <p>The VBS Chair, Mrs. Lois Rhomberg-Harrison, opened the meeting at 18:09, welcoming all the parents and teachers:</p> <p>Ms. Hill, Ms. Wolf, Ms. Stros</p> <p>Franz Geisslinger, chair of the EV</p> <p>Parents from: 2a, 2b, 4a, 5a, 6a, 6b, 7a, 8a</p> <p>No parents from: 1a, 1b, 3a, 3b, 4b, 7b</p>	<p>1) Begrüßung</p> <p>Die Obfrau des VBS-Vereins Frau Lois Rhomberg-Harrison eröffnet die Versammlung um 18:09 Uhr und begrüßt alle Eltern und die teilnehmenden LehrerInnen:</p> <p>Ms. Hill, Ms. Wolf, Ms. Stros</p> <p>Franz Geisslinger, EV-Obmann</p> <p>Vertretene Klassen: 2a, 2b, 4a, 5a, 6a, 6b, 7a, 8a</p> <p>Nicht vertretene Klassen: 1a, 1b, 3a, 3b, 4b, 7b</p>
<p>2) Address by the Principal, Ms. Riegler</p> <p>The headteacher sends her greetings but is unable to attend because she is at a meeting of principals. The position of headteacher has been advertised and we hope to have a new headteacher by next year.</p>	<p>2) Ansprache der Direktorin Frau Mag. Riegler</p> <p>Unsere Direktorin richtet Grüße aus. Sie muss an Leitertagen für SchulleiterInnen teilnehmen und kann daher an der heutigen Versammlung nicht teilnehmen. Die Stelle der Direktorin/des Direktors wurde bereits ausgeschrieben und wir hoffen auf Besetzung bis nächstes Jahr.</p>
<p>3) Review</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ski trips (year 2 classes), language trips (year 7 classes: Italy, Spain or France; year 6 class: Ireland) ● "Kennenlerntage" (possible in grade 1 and/or grade 4) ● Advent Special in December 	<p>3) Rückblick</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Skikurse (für die 2. Klassen), Sprachreisen (für die 7. Klassen: Italien, Spanien oder Frankreich; 6. Klasse: Irland) ● Kennenlerntage bzw. Abschlusstage in der 1. und 4. Klasse möglich ● Adventspecial im Dezember
<p>4) Financial update (expenditures, income and balances)</p> <p>4.1. Class funds</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Majority of classes have 40-50% left, some have more (2b and 6b still have a lot left and could spend more) ● Funds should be spent by each class as much as possible, but funds will roll over to the next year (except grade 4 and grade 8) ● Receipts should be passed on to Anna Mai in a timely manner and not all in a big bundle (ideally 1-2 receipts per e-mail, preferably as a PDF) ● Majority of families have paid the first VBS contribution. If families are having financial difficulties, they should contact the VBS Association and their fees can be waived. 	<p>4) Update der Finanzen (Ausgaben, Einnahmen und Kontostand)</p> <p>4.1. Klassenbudget</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Mehrheit der Klassen haben noch 40-50% übrig, manche noch mehr (2b und 6b haben noch viel übrig, könnten mehr ausgeben) ● Klassenbudget sollte möglichst ausgegeben werden, jedoch kann das Geld ins nächste Jahr übernommen werden (Ausnahme: 4. und 8. Klasse) ● Rechnungen sollen bitte zeitnah an Anna Mai geschickt werden und nicht alle auf einmal am Ende (idealerweise 1-2 Rechnungen pro E-Mail, am Besten als PDF) ● Die meisten Familien haben den ersten VBS-Beitrag schon bezahlt. Falls Familien finanzielle Schwierigkeiten haben sollten, können sich diese an die VBS Association

4.2. General fund

- A lot of money is still left over
- Library fund was already cut compared to last year (because it was not all spent last year), but they have only spent a small amount (approx. €240 out of €1500 - perhaps because they won a competition and received a lot of books). Teachers in charge of the library will be contacted to see what their plan is. It might be a possibility to buy some Kindles or Tolinos for kids to use during afternoon care. Money doesn't have to be used for books, it can also be used to support literacy or for shelving, for example.
- Subject related and VBS teaching materials: teachers should try to think about what they want to invest the money in now.
- Idea: printer for students to use to print things out (e.g. lost handouts) with a paycard system or bank transfer (e.g. 10 cents per page). Someone needs to be responsible for maintaining paper, ink cartridges, etc. Printer possibly located in the library.
- Basketballs (still €500 left over): clarification needed if there is still a need for basketballs. Basketball kits for the girls' team will already be paid for by the EV.
- Matura budget will be reduced to €1000 because there is only one class graduating this year.

4.3. Combining the VBS contribution and the EV contribution - review and experiences

- More complicated for Anna Mai (lots of different amounts paid in - too difficult to follow up and get missing amounts from those who transferred too little or too much)
- We are going back to the old system: €100 VBS contribution per family per semester (EV contribution separate)
- VBS contribution has not increased for the past 23 years, but we will still stick to €100 (all other VBS schools charge more) - unanimously approved. In the future the contribution should be increased.
- Teachers need to know that there is money for them to spend - KBs need to be proactive and inform all teachers
- When teachers send a request for funding, they need to CC their KB

wenden und eine Beitragsbefreiung kann in die Wege geleitet werden.

4.2. Allgemeines Budget

- Es ist noch viel Geld übrig
- Ausgaben für die Bibliothek wurden schon reduziert im Vergleich zum Vorjahr (weil letztes Jahr nicht alles ausgegeben wurde), aber es wurde bis jetzt nur wenig ausgegeben (ca. €240 von €1500 - möglicherweise, da sie einen Wettbewerb gewonnen haben und viele Bücher erhalten hatten). Die Lehrer/innen, die für die Bibliothek zuständig sind, werden kontaktiert, um zu erfragen, ob es weitere Pläne gibt. Eine Möglichkeit wäre, Kindles oder Tolinos anzuschaffen, die die Schüler/innen während der NBT verwenden könnten. Das Geld muss nicht unbedingt für Bücher ausgegeben werden, auch z.B. Leseunterstützung oder Regale können damit finanziert werden.
- Fächerbezogene und VBS -Unterrichtsmaterialien: Lehrer/innen sollen sich überlegen, wofür sie das Geld ausgeben möchten.
- Idee: ein Drucker für Schüler/innen, um zB verlorene Handouts zu kopieren oder andere Dinge auszudrucken. Müsste mit einer Paycard oder Überweisung funktionieren (z.B. 10 Cent pro Seite). Es müsste allerdings jemand für das Papier, Druckerpatronen etc. zuständig sein. Der Drucker könnte möglicherweise in der Bibliothek stehen.
- Basketballbälle (noch €500 übrig): es muss geklärt werden, ob tatsächlich Basketballbälle gebraucht werden. Basketballtrikots für die Mädchenmannschaft werden von dem EV finanziert.
- Maturabudget wird auf €1000 reduziert, weil es dieses Jahr nur eine Maturaklasse gibt.

4.3. Kombinieren des VBS-Beitrags mit dem EV-Beitrag - Rückblick und Erfahrungen

- Es war viel komplizierter für Kassierin Anna Mai (viele unterschiedliche Beiträge wurden überwiesen, aber es wäre zu schwierig, bei all den Familien nachzufragen, die zu wenig oder zu viel überwiesen haben)
- Wir werden somit zum alten System zurückkehren: €100 VBS-Beitrag pro Familie und Semester (EV-Beitrag getrennt)

	<ul style="list-style-type: none"> • VBS-Beitrag wurde seit Anfang an, vor 23 Jahren nicht erhöht, aber wir bleiben für nächstes Jahr auch bei €100 (alle anderen VBS-Schulen verlangen mehr) - einstimmig angenommen. In der Zukunft soll der Beitrag angehoben werden. • Lehrer/innen müssten wissen, das Geld zur Verfügung steht - KBs sollten proaktiv sein und alle Lehrer/innen informieren • Wenn Lehrer/innen einen Antrag für Geld schicken, müssen sie ihre/n KB in CC setzen
<p>5) Financial requests (from “unspecified” fund)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Chemistry (Mr. Bruck): €500 for pH electrodes and molecular model sets - unanimously approved • Marine biology: €320 for one teacher to go along on a trip to Croatia - unanimously approved • P.E. (Mr. Moser): €600 for a table tennis table - unanimously approved • Coaching (Ms. Oppel): €410 so she can attend an anxiety seminar to help students. She is a physics teacher and the question is if she can use the skills she gains to help all the children. Suggestion: Instead of subsidising the course, we will offer that if she does a parents’ evening in the fall on this topic, she will receive a stipend of €100 - unanimously approved • Suggestion: Autism spectrum training for all teachers for approx. €500 to 1000 to be put into budget for next year 	<p>5) Finanzielle Ansuchen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Chemie (Herr Bruck): €500 für pH-Elektroden und Molekülmodellsätze - einstimmig angenommen • Meeresbiologie: €320, damit eine Lehrkraft nach Kroatien mitfahren kann - einstimmig angenommen • Sport (Herr Moser): €600 für einen Tischtennistisch - einstimmig angenommen • Coaching (Frau Oppel): €410, damit sie ein Angstseminar besuchen kann, um Schüler/innen mit ihren Ängsten zu helfen. Frau Oppel ist Physiklehrerin und die Frage ist, ob ihre gewonnene Kenntnisse allen Kindern helfen können. Vorschlag: anstatt den Kurs zu finanzieren, bieten wir an, dass sie einen Elternabend zu diesem Thema im Herbst machen könnte und dafür €100 bekommen würde - einstimmig angenommen • Vorschlag: Autismusspektrumstraining für alle Lehrkräfte (Kosten ca. €500-1000) wird ins Budget für nächstes Jahr aufgenommen.
<p>6) International Universities Evening 22nd May, 6:30 pm</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jeremy Hancock is coming 	<p>6) Uni-Abend “Studieren an internationalen Universitäten” 22. Mai, 18:30</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jeremy Hancock wird wieder kommen
<p>7) Summer festival, 13th June</p> <ul style="list-style-type: none"> • Message was sent out on EDUEV for people to sign up to help • Time slots will also be sent out for people to sign up for certain tasks (e.g. setup/stage/etc.) 	<p>7) Sommerfest, 13. Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nachricht wurde per EDUEV an alle geschickt mit der Bitte um Unterstützung • Zeitfenster werden auch an alle geschickt, damit Eltern sich für bestimmte Aufgaben anmelden können (z.B. Aufbau/Bühne/etc.)
<p>8) Update on lockers in the cloakroom</p> <ul style="list-style-type: none"> • Goal: all lockers need to be changed over to the new built-in combination lock. Approximately 70 have already 	<p>8) Update zu den Spinden in der Garderobe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ziel: Alle Spinde sollen so bald wie möglich ein eingebautes Zahlenschloss bekommen. Ca. 70 wurden schon eingebaut. Bisher

<p>been changed over. No problems so far with those lockers.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● If parents can get together to change over the lockers, please let Franz Geisslinger know ● Advantage: kids will not be able to occupy the wrong locker by accident with the new combination locks 	<p>gab es keine Probleme mit diesen Spinden.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Falls Eltern helfen können, die Schlösser einzubauen, bitte sich an Franz Geisslinger wenden (EV-Vorstand) ● Vorteil: Mit den neuen Schlössern können Kinder nicht unabsichtlich den falschen Spind belegen.
<p>9) Update on toilet vandalism</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Things seem to have calmed down ● Police informed, looking into an Instagram account with photos of the vandalism ● Team of parent rep, student rep and teacher will go around and talk to classes about alternatives to destruction 	<p>9) Update zum Vandalismus in den Toiletten</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Es scheint sich alles beruhigt zu haben ● Polizei wurde informiert, sie untersuchen ein Instagram-Konto mit Fotos des Vandalismus ● Team bestehend aus Elternvertreter/in, Studentenvertreter/in und Lehrer/in wird die Klassen besuchen und mit ihnen über Wut und Alternativen zur Zerstörung reden

10) Any other businesses

10.1. Matura graduation ceremony 6th June

- Year 7 parents come to help, email will be sent out for helping hands
- €1000 allocated for photo books, caps and gowns, etc.
- EV will pay for photographer and breakfast

Phone regulations:

- No phones in school in lower secondary (neither during the lessons nor during the breaks) starting on 1 May. Teachers can allow kids to use phones for educational purposes though.
- Details how this is to be implemented will be decided once the official regulations by the Ministry of Education are published. Various possibilities and scenarios were discussed ("mobile hotel", "advent calendar" etc.)
- In the past: there has always been the rule that phones need to be turned off, though with varied success
- Attention spans will get longer again if kids don't have constant access to their phones
- Smart watches: have to be turned off and put away during school

PISA study: Our school has been chosen to take part in the PISA study. Certain students have been selected randomly (5-7th graders, approx. 30 students in total).

Announcement: Next year will be Lois Rhomberg's last year in the VBS Association. If anyone wants to take on more responsibility, please let her know. Anna Mai only has two more years, so also a treasurer will be needed.

Request for single desks for some classes: Teachers will find out how much they cost.

10) Allfälliges

10.1. Maturafeier 6. Juni

- Eltern der 7. Klasse helfen mit, E-Mail mit Bitte um Hilfe wird geschickt
- €1000 Budget für Fotobücher, "Abschlussmützen- und Mäntel", etc.
- EV bezahlt Fotograf und Frühstück

Handyregeln:

- Keine Handys (weder in der Stunde noch in der Pause) in der Unterstufe ab 1. Mai. Lehrer/innen dürfen Kindern jedoch erlauben, ihre Handys zu Unterrichtszwecken zu verwenden.
- Die Details der konkreten praktischen Umsetzung werden beschlossen, sobald der offizielle Erlass des Bundesministeriums da ist. Verschiedene Szenarien werden diskutiert ("Handyhotel", "Adventkalendertaschen" etc.)
- In der Vergangenheit war es immer schon die Regel, dass Handys ausgeschaltet sein müssen, aber es hat nur mäßig funktioniert
- Aufmerksamkeit wird wieder besser werden, wenn die Kinder nicht ständig Zugriff auf ihre Handys haben
- Smartwatches: müssen während der Schule auch ausgeschaltet und weggepackt sein

PISA-Studie: Unsere Schule wurde ausgewählt, um an der PISA-Studie teilzunehmen. Ca. 30 Schüler/innen von den 5. bis 7. Klassen wurden per Zufall gewählt.

Ankündigung: Nächstes Jahr wird für Lois Rhomberg das letzte Jahr in der VBS Association. Falls jemand sich vorstellen kann, mehr Verantwortung zu übernehmen, bitte um Kontaktaufnahme. Anna Mai hat nur noch zwei Jahre, daher wird auch ein/e Kassierer/in gebraucht.

Bitte um Einzel-Schulbänke für manche Klassen: Lehrer/innen werden die Kosten recherchieren.

<p>The Chair, Lois Rhomberg-Harrison, closed the meeting at 19:56.</p> <p>The next VBS meeting is due to be held in October 2025.</p> <p>Vienna, 8th April 2025</p> <p>Secretary: Anna Wolf</p>	<p>Die Vorsitzende Lois Rhomberg-Harrison schließt die Sitzung um 19:56.</p> <p>Die nächste VBS-Versammlung ist für Oktober 2025 anberaumt.</p> <p>Wien, 8. April 2025</p> <p>Schriftführerin: Anna Wolf</p>
--	--