

Minutes of the VBS AGM of the "Friends of the VBS" held on 5th October 2021
Protokoll der Generalversammlung der "Freunde der VBS" am 5. Oktober 2021

<p>1) Welcome</p> <p>The VBS Chair, Mrs Lois Rhomberg-Harrison, opened the meeting at 18:30, welcoming all the parents, the teachers and the headteacher, Dr Benesch.</p> <p>Parents from: 1A, 1B, 2A, 2B, 3A, 3B, 4B, 5A, 6A, 6B, 7A, 8A</p>	<p>1) Begrüßung</p> <p>Die Obfrau des VBS-Vereins Frau Lois Rhomberg-Harrison eröffnet die Versammlung um 18:30 Uhr und begrüßt alle Eltern, die teilnehmenden LehrerInnen und unsere Frau Direktor Dr. Benesch.</p> <p>Vertretene Klassen: 1A, 1B, 2A, 2B,3A, 3B, 4B, 5A, 6A, 6B, 7A, 8A</p>
<p>2) Address by the Director, Dr. Gindl</p> <p>The headteacher thanked the VBS Association for the immense support during the last school, in particular in the area of improvements of the digital infrastructure.</p> <p>The VBS will continue as a "programme on trial" at least until 2026/27 when the VBS system will hopefully become part of the regular school system.</p>	<p>2) Ansprache der Direktorin Dr. Gindl</p> <p>Dr. Gindl bedankt sich für die Unterstützung durch den VBS Verein, durch die gerade im letzten Jahr der digitale Ausbau der Theo massiv unterstützt werden konnte.</p> <p>Die Schulversuchseinreichungen für den VBS werden jährlich bis 2026/27 weitergeführt und dann wird die VBS hoffentlich in das Regelschulsystem übergeführt.</p>
<p>3) New VBS Matura</p> <p>During the first Corona Matura in 2020/21 it became apparent that in the VBS the Matura can only be done in English as a first language and not as a second language.</p> <p>The latest arrangements for the current 7A and 8A are:</p> <p><u>If the VWA is written in German,</u> German, English as a first language and maths have to be taken as written subjects in addition to a foreign language (including English B2). For the current 6A and 6B English as a second language (B2) can not be chosen as a subject at the Matura anymore, since English is not taught as a second language.</p> <p><u>If the VWA is written in English,</u> the student can choose between German, maths and a living language (French, Italian, Spanish) or English as a first language.</p> <p>This information will be passed on to the parents of 7A and 8A.</p>	<p>3) VBS Matura NEU</p> <p>In der ersten Corona Matura 2020/21 wurde festgehalten, dass die VBS Matura nicht als Fremdsprache (B2) sondern als zweite Erstsprache maturiert werden sollte.</p> <p>Aktuell wurde für die jetzige 7A und 8A Folgendes vereinbart:</p> <p><u>Wenn die VWA in deutscher Sprache verfasst wird,</u> müssen schriftlich Deutsch, Englisch als Erstsprache und Mathematik, sowie eine lebende Fremdsprache (kann Englisch B2 sein) absolviert werden. Für die jetzigen 6. Klassen kann Englisch B2 nicht mehr als Lebende Fremdsprache gewählt werden.</p> <p><u>Wenn die VWA in englischer Sprache verfasst wird</u> kann zwischen Deutsch, Mathematik und einer lebenden Fremdsprache (Französisch, Italienisch, Spanisch) oder Englisch als Erstsprache gewählt werden.</p> <p>Diese Information wird an die Eltern der 7. und 8. Klassen weitergeleitet werden.</p>
<p>4) Review</p> <p>Even though no big events (competitions, Advent Special, Summer Festival, school play,</p>	<p>4) Rückblick</p> <p>Es konnten im vergangenen Jahr keine großen Veranstaltungen stattfinden (Wettbewerbe, Advent Special, Sommerfest,</p>

<p>AYPT etc.) could take place, the VBS helped provide digital support as well as additional bilingual learning materials for our school, particularly in the area of online learning. A powerpoint with pictures was shown which can also be viewed on http://vbstk.com/</p> <p>A joint graduation took place in the courtyard for the two Matura classes last year.</p> <p>The university event, which normally takes place in March with Jeremy Handcock, had to be cancelled due to the pandemic. The next one is scheduled for March 2022.</p> <p>The financial year was closed 31 August 2021.</p>	<p>Theatervorstellungen, AYPT). Der VBS Verein hat geholfen unsere Schule digital auszustatten, sowie bilinguale Materialien bereit zu stellen, besonders im Bereich des Online Learnings. Es wurde eine Powerpoint dazu gezeigt, die auch auf http://vbstk.com/ zu sehen ist.</p> <p>Im Juni konnte die Maturafeier für die beiden bilingualen 8. Klassen im Schulhof feierlich durchgeführt werden.</p> <p>Im März findet meistens das "University Event" statt mit Jeremy Handcock statt. Dieses musste wegen Corona gestrichen werden. Es ist für März 2022 wieder in Planung. Das Vereinsjahr wurde am 31. August 2021 beendet.</p>
<p>5) Exoneration of the Board for 2020/21 school year</p> <ul style="list-style-type: none"> • The audit was done by Nicole Nassar and Claudia Randles this year. All transactions were done exclusively digitally by the treasurer, Jorge Flores, in a very diligent way. All the queries were answered in a most satisfactory manner. All transactions were done according to all bookkeeping standards and in accordance with the statutes. • The auditors recommend the exoneration of the board for the financial period of 2020/21. <p>→ Vote accepted unanimously</p>	<p>5) Entlastung des Vorstandes für SJ 2020/21</p> <ul style="list-style-type: none"> • Das Audit wurde von den Rechnungsprüfern Nicole Nassar und Claudia Randles durchgeführt. Alle Transaktionen wurden ausschließlich digital und ordentlich durchgeführt. Alle Fragen konnten zur vollen Zufriedenheit durch den Kassier beantwortet werden. Alle Buchungen wurden gemäß den Buchhaltungs- und Vereinsstatuten durchgeführt. • Die Rechnungsprüfer empfehlen die entlastung des Vorstands für das Vereinsjahr 2020/21. <p>→Einstimmig angenommen</p>
<p>6) Election of new Board</p> <p>List of candidates;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Chair / <i>Obfrau</i>: Lois Rhomberg-Harrison (7A, 4B, 1A) • Deputy Chair / <i>Stv. Obfrau</i>: Aiona Waningasekera (8A) • Secretary / <i>Schriftführerin</i>: Gabriel Gudenus (4B, 2B) • Deputy Secretary / <i>Stv. Schriftführerin</i>: Bolaji Teru (3A, 1A) • Treasurer / <i>Kassier</i>: Jorge Flores (7A) • Deputy Treasurer / <i>Stv. Kassier</i>: Elena Burgstaller (1A) • Financial Assistance / Unterstützung in der Buchhaltung: Franz Geisslinger (2A, 4B) <p>Remark: Jorge will only be available as treasure for the first semester, so we will have to vote</p>	<p>6) Wahl des neuen Vorstandes</p> <p>Kandidaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Chair / <i>Obfrau</i>: Lois Rhomberg-Harrison (7A, 4B, 1A) • Deputy Chair / <i>Stv. Obfrau</i>: Aiona Waningasekera (8A) • Secretary / <i>Schriftführerin</i>: Gabriel Gudenus (4B, 2B) • Deputy Secretary / <i>Stv. Schriftführerin</i>: Bolaji Teru (3A, 1A) • Treasurer / <i>Kassier</i>: Jorge Flores (7A) • Deputy Treasurer / <i>Stv. Kassier</i>: Elena Burgstaller (1A) • Financial Assistance / Unterstützung in der Buchhaltung: Franz Geisslinger (2A, 4B) <p>Anmerkung: Jorge steht nur für das erste Semester zur Verfügung, somit muss für das nächste Semester ein neuer Kassier gewählt werden. Es</p>

<p>for a new treasurer in the second semester. Lana Landwehr (1A) is considering this position.</p> <p>→ Vote accepted unanimously</p>	<p>wurde Jana Landwehr (1A) als neuer Kassier vorgeschlagen.</p> <p>→ Einstimmig angenommen</p>
<p>7) Election of the auditors</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dominika Pasula (1A, 4B) ● Anna Mai (3B) <p>→ Vote accepted unanimously</p> <p>It is requested by the Treasurer to have an additional interim audit at the end of the semester to hand the finances over in a tidy way to the new treasurer.</p>	<p>7) Wahl der Rechnungsprüfer</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dominika Pasula (1A, 4B) ● Anna Mai (3B) <p>→ Einstimmig angenommen</p> <p>Der Kassier empfiehlt einen zusätzlichen Audit-Zwischenbericht am Ende des Semesters, um die Buchhaltung dem neuen Kassier ordnungsgemäß zu übergeben.</p>
<p>8) Budget proposal 2021/22</p> <ul style="list-style-type: none"> ● A short introduction about the difference between the class allocation (100€ per child/year for outings, materials (art, handicraft), dictionaries, magazines, materials in class, lockers...) and the general allocation is given. ● Various suggestions on how to improve the payment morale have been discussed (Better communication, information during VBS registration, early notifications before deadlines, transparent communication about non paying families to the whole class, combine the 2 semesters to 1x200€, put special stickers “funded by VBS” on books, equipment, include information in emails with details about outings) were discussed. ● We will send an additional letter to the non-paying families from last year about the importance and use of the VBS contribution, asking them to pay last year's contribution. ● Budget see ANNEX <ul style="list-style-type: none"> ○ Add unused 600€ from last year to Digi Fund to make it 2 600€ ○ Move 500€ from Unspecified to Administration (and communication) ○ If the allocated 1000€ for the electron microscope are not used (as in previous years), this 	<p>8) Budget für SJ 2021/22</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Eine kurze Information über die beiden Budgetöpfe, nämlich das Klassenbudget: 100 pro Kind/Jahr für Ausflüge, Materialien (BE, Werken), Wörterbücher, Magazine, Klassen Materialien, Spinde in den Klassenzimmern ...) und das allgemeinen Budget (general budget). ● Verschiedene Vorschläge, wie die Zahlungsmoral verbessert werden kann, wurden gemacht (Bessere Kommunikation, Information während des Anmeldeprozesses, Erinnerung an das Zahlungsdeadline, transparente Kommunikation bezüglich Familien, die nicht einzahlen, beide Semester zu einer Zahlung zu kombinieren, besondere Sticker “vom VBS Verein bezahlt” für Bücher, Equipment, in E-Mails mit Ausflugs Info etc). ● Die nicht zahlenden Eltern vom Vorjahr werden nochmals angeschrieben, der Einsatz und Zweck des VBS Beitrags erklärt und die Eltern gebeten, wenn möglich, den fehlenden Betrag zu zahlen. ● Budget siehe Beilage <ul style="list-style-type: none"> ○ Die übrigen 600€ vom Vorjahr werden zum heurigen Digi Fund dazugezählt, um ihn auf €2600 zu erhöhen ○ 500€ werden von “Weiteres” zu “Administration” verschoben ○ Die ungenutzten 1000€ für das Elektronenmikroskop werden ins

<p>amount is carried over into the next year. → Vote about budget, accepted unanimously</p>	<p>Folgejahr übertragen (wie in den Vorjahren auch). →Budget einstimmig angenommen</p>
<p>9) Digi situation at school Covered in “review” under point 4.</p>	<p>9) Digitales Programm der Schule Wurde unter Punkt 4 behandelt.</p>
<p>The Chair, Lois Rhomberg-Harrison, closed the meeting at 20:55. The next VBS meeting is due to be held in February 2022. Vienna, October 2021 Secretary: Gabriel Gudenus</p>	<p>Die Vorsitzende Lois Rhomberg-Harrison schließt die Sitzung um 20:55. Die nächste VBS-Versammlung ist für Februar 2022 anberaumt. Wien, Oktober 2021 Schriftführer: Gabriel Gudenus</p>

Annex I

FINANCIAL REPORT FOR 2020-2021 AND APPROVED BUDGET FOR THE SCHOOL YEAR 2021-2022



	Actual 2020-2021	Proposed Fund Allocations 2021-2022
Prior years Balance / Saldo	26,596.45 €	31,529.73 €
Less Obligations (Microscope €1.000,00 for three scholar years 2018-2019, 2020-2021 and 2020- 2021)	-2,000.00 €	
Income / Einnahmen from families and bank interests (Note 1)	45,271.88 €	44,000.00 €
Programmable Income	69,868.33 €	75,529.73 €
Total expenditures General Budget 2020-2021	12,396.47 €	
Total allocations General budget 2021-2022 (Details in Annex)		25,575.00 €
Total expenditures of the classes in 2020-2021 (Details in Annex II)	25,216.39 €	
Total allocations for the classes 2021-2022		31,900.00 €
Adjustments (return of overpayments)	200	
Bank charges and interest	525.74	
Total Disbursements / Ausgaben	38,338.60 €	57,475.00 €
Programmable Income / Einnahmen (note 1)	69,868.33 €	75,529.73 €
Less Expenditures / Ausgaben	-38,338.60 €	57,475.00 €
Final Balance / Saldo ⁴	31,529.73 €	18,054.73 €
<p>Note 1: The actual 2020-2021 income is only the funds received as contribution from families € 45,240</p> <p>Note 2: The 2021-2022 general budget allocation is presented details in Annex II</p> <p>Note 3 : We propose the expected income from families in 2021-2022 to the level of € 44,000.00 We propose to expect income from families in 2021-2022 to the level of € 44,000.00 The expected income is proposed to a lower level than the maximum expected contribution from families 247 times € 200,00. = € 49,400</p> <p>Note 4: In the version presented to the GM 5-10-2021 the obligations of € 2.000,00 were double accounted in 2021-2022. In this version they do no longer appear and the balance increases by the same amount.</p>		
Meeting 05.10.2021		

Proposed class allocations 2021-2022

VBS - Klasse	No. Of students 2021-2022	
1A Count	25	2,500.00
1B Count	25	2,500.00
2A Count	24	2,400.00
2B Count	24	2,400.00
3A Count	24	2,400.00
3B Count	26	2,600.00
4A Count	23	2,300.00
4B Count	25	2,500.00
5A Count	27	2,700.00
6A Count	21	2,100.00
6B Count	24	2,400.00
7A Count	22	2,200.00
8A Count	29	2,900.00
Grand Count	319	31,900.00

Note this is an estimation and the number of students is subject to change throughout the year

Euro	2021-2022 General Budget Annex II	As approved by the meeting 5-10-2021
2,000.00	VBS Library	VBS library (books etc.)
1,500.00	VBS teaching materials	VBS teaching materials
1,000.00	Subject related materials	Subject related materials (e.g. Engl. biology materials etc)
1,500.00	TK Library	Books in English for the TK library
1,000.00	Microscope	Microscope (note: if unused this amount will appear under obligations in 2022-2023)
2,213.00	Kindle	Kindles for 5A
1,550.00	ID	ID-cards
1,875.00	Lockers	Lockers
2,600.00	Digital fund	
1,000.00	Photocopies	Sponsoring the cost of photocopies for the Upper Secondary classes: 108 Students @ € 10.00 cost each.
200.00	University Evening	University Evening
100.00	Lesefrühstück and others requested by TK Direktorat	
400.00	AYTP	Students participation to the AYTP
900.00	Administration (Incl. bank charges etc.)	Administration (including bank charges and communications e.g promotional stickers)
400.00	Repairs and others	Classrooms related repairs, etc.
7,337.00	Unspecified	
25,575.00		

-
- GG** Gabriel Gudenus (Ich)
 - NN** Nicole Nassar, 6B and Auditor (Host)
 - L1** Lois, 1A, 4B, 7A
 - AK** Anita Kohlheimer-Dörflinger
 -  Anna Mai, 3b
 - BT** Bolaji Teru-3A, 1A
 - bg** class 2b
 - CR** Claudia Randles, Auditor, 6B
 - D1** Dominika 1A, 4A
 - EC** Eleanor CODYFLORES 7A
 - EG** Elena Graf-Burgstaller 1A
 - FG** Franz Geisslinger
 - G4** Gwendolyn 4A
 - J** Jana
 - JH** Janet Hill
 - JF** Jorge Flores Treasurer VBS
 - KP** Kseniya Pojasek 1B / 4A
 - MT** Manh Tho Nguyen, 7A
 - M5** Martina 5A
 - NH** Nicholas Hamblin, 6B
 -  Olivia B



Nicolas Hamann, 2B



Olivia B.



rana



Rodrigo Bibiloni, 2B



Shoeb SHABIBI 1B (Umaiza's Father)



Solomon



Sonja Stark-Tschemernjak